



ที่ สฎ ๗๑๘๐๑ /

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก
๓๖๔ หมู่ที่ ๑๖ ตำบลปากแพรก อำเภอดอนสัก
จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๔๓๔๐

๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุและผู้พิการประจำปี

เรียน ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบคำขอทำบัตรประจำตัวคนพิการ จำนวน ๑ ราย

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก มีกำหนดระยะเวลาในการขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุผู้พิการเป็นประจำทุกปี ในระหว่าง เดือนมกราคม - กันยายน ของทุกปี และเป็นการเอื้ออำนวยความสะดวกในการรับข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์มายังผู้ใหญ่บ้านช่วยประชาสัมพันธ์เสียงตามสายเพื่อกระจายเสียงไปตามสถานีชุมชน เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบและมาขึ้นทะเบียนในเวลาที่กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายปราโมทย์ เพชรรัตน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก

สำนักปลัดฯ

งานพัฒนาชุมชน

โทร. ๐-๗๗๙๕-๔๒๑๔

“ชื่อสัตย์ สุจริต มุ่งสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”

ข่าวประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก
อำเภอคอนสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี 84340
www.pakprak.go.th โทรศัพท์ 077-954214 โทรสาร 077-954215

การขอมี หรือต่ออายุบัตรประจำตัวคนพิการ

หลักฐาน

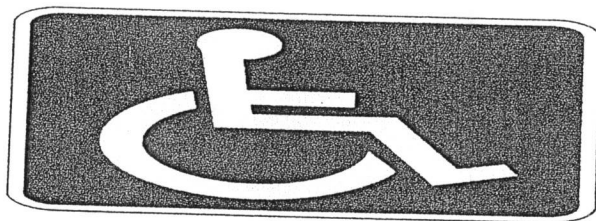
1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาสูติบัตรของคนพิการรับรองสำเนาถูกต้องให้ครบถ้วน
2. สำเนาทะเบียนบ้านของคนพิการ รับรองสำเนาถูกต้องให้ครบถ้วน
3. รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 2 รูป
4. ใบรับรองความพิการจากโรงพยาบาล (ผู้พิการต้องไปขอใบรับรองเองที่โรงพยาบาล)

หากผู้พิการไม่สามารถยื่นเอกสารได้ด้วยตนเอง ให้นำเอกสารเพิ่ม ดังนี้

1. หนังสือมอบอำนาจการขอมีบัตร หรือต่ออายุบัตรให้มารับหนังสือมอบอำนาจที่ อบต. ปากแพรก เพื่อให้ผู้พิการเซ็นชื่อมอบอำนาจให้ก่อนนำมายื่นขอมีบัตร
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาสูติบัตรของผู้รับมอบอำนาจ รับรองสำเนาถูกต้องให้ครบถ้วน
3. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับมอบอำนาจ รับรองสำเนาถูกต้องให้ครบถ้วน

ขั้นตอนการยื่นคำร้องขอมีบัตร

1. ผู้พิการ หรือผู้รับมอบอำนาจ นำหลักฐานทั้ง 4 มายัง อบต. ปากแพรก หรือไปที่สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสุราษฎร์ธานีโดยตรง
2. กรอกแบบฟอร์มขอมีบัตรประจำตัวคนพิการ หากเป็นผู้รับมอบอำนาจให้นำหนังสือมอบอำนาจจากผู้พิการมาด้วย
3. เจ้าหน้าที่ อบต.ปากแพรกจะดำเนินการ ส่งแบบคำร้องขอมีบัตร และรับบัตรมาให้ผู้พิการ จากสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสุราษฎร์ธานี



ด้วยรักและห่วงใยองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก

ข่าวประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก

อำเภอคอนสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี 84340

www.pakprak.go.th โทรศัพท์ :077-954214 โทรสาร :077-954215

ประชาสัมพันธ์ผู้รับผิดชอบด้านผู้สูงอายุ และผู้พิการ
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก

ตามที่ อบต. ปากแพรกได้ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะ
สนับสนุนเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยเอดส์ / อาสาสมัครดูแลผู้สูงอายุ นั้น ขณะนี้ อบต.ปากแพรกได้จัดกิจกรรม
เติมผู้พิการที่ต้องการจดทะเบียน หรือต่อทะเบียนผู้พิการ /การกู้ยืมเงินเพื่อประกอบอาชีพผู้พิการ สำหรับข่าว
ประชาสัมพันธ์ฉบับนี้ นอกจากจะมีเอกสารแนบท้ายและจดทะเบียนคนพิการใน อบต. ปากแพรก ประชาสัมพันธ์ให้ทุก
ท่านทราบถึงผู้รับผิดชอบงานด้านผู้สูงอายุ และผู้พิการซึ่งจะคอยช่วยเหลือทุกท่านให้เข้าถึงสวัสดิการผู้สูงอายุ และผู้พิการ
ของ อบต. ปากแพรก



นางสาวสุกัทยา ใจรัมย์ (น้องเตย)

ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน

สังกัด สำนักปลัด อบต.ปากแพรก

รับผิดชอบ บริการผู้สูงอายุ / ผู้พิการ /ผู้ด้อยโอกาส

หมายเลขโทรศัพท์ 098-0149624 / 077-954214

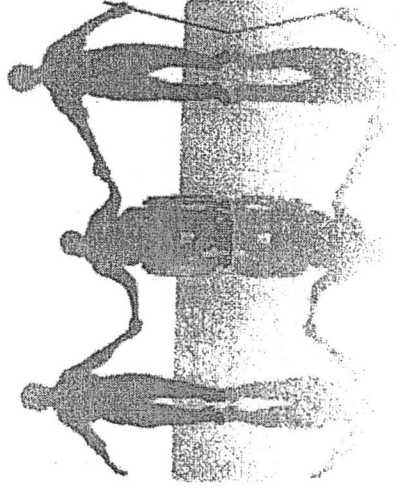


การจะต้องปฏิบัติดังนี้

๑. มาสมุดประจำตัวคนพิการไปด้วยทุกครั้ง
๒. ในกรณีที่ไปสมัครขอรับการฝึกอาชีพ ต้องนำเอกสารต่อไปนี้ไปด้วย

- (๑) สำเนาทะเบียนบ้าน
- (๒) รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป
- (๓) รูปถ่ายเต็มตัวให้เห็นสภาพคนพิการชัดเจน จำนวน ๒ รูป
- (๔) ใบรับรองแพทย์
- (๕) สำเนาพื้นฐานความรู้ทางการศึกษา หรือหนังสือรับรองอื่นๆ

หากผู้ขอรับการสงเคราะห์รายได้ประสบปัญหาในการขอจดทะเบียน หรือการขอรับบริการ ให้ยื่นเรื่องร้องเรียนได้ที่สำนักงานประชาสงเคราะห์หรือที่ทำการประชาสงเคราะห์ ซึ่งตั้งอยู่ในศาลากลางจังหวัดสุราษฎร์ธานี



แนว เรายุทธของจดทะเบียน คนพิการหรือผู้จดทะเบียนแทน จะต้องดำเนินการตามขั้นตอนต่อไปนี้

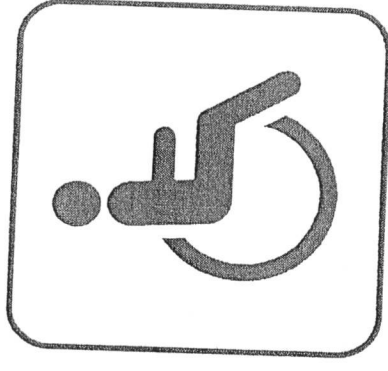
๑. นำเอกสารที่เตรียมไว้ไปยื่นขอจดทะเบียนที่ทำการประชาสงเคราะห์จังหวัด
๒. ยื่นคำร้องขอจดทะเบียนพร้อมเอกสารต่อเจ้าหน้าที่
๓. กรอกรายชื่อของจดทะเบียน

๔. เมื่อเจ้าหน้าที่รับจดทะเบียนแล้ว คนพิการจะได้รับสมุดประจำตัวเพื่อนำไปแสดงต่อหน่วยงานที่ไปขอรับบริการแต่ละประเภท

๕. คนพิการไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายในการจดทะเบียนบริการที่คนพิการควรได้รับ เมื่อคนพิการได้รับการจดทะเบียนแล้ว จะได้รับบริการดังนี้

๑. บริการทางการแพทย์ ได้แก่ การรักษาพยาบาลเพื่อแก้ไขความพิการ หรือปรับสภาพความพิการอุปกรณ์เครื่องใช้ต่างๆ และคำแนะนำปรึกษาทางการแพทย์
๒. บริการทางการศึกษา ได้แก่ การเข้าเรียนในสถานศึกษาต่างๆ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายในการเรียนและคำแนะนำปรึกษาเกี่ยวกับการศึกษา
๓. บริการทางการอาชีพ ได้แก่ การจัดฝึกอาชีพการแนะนำในการประกอบอาชีพ
๔. บริการทางสังคม ได้แก่ การจัดส่งอำนวยความสะดวกต่างๆ การจัดหาลำบากมือ และการติดต่อกับหน่วยงานบริการต่างๆ ให้การติดต่อขอรับบริการ

สิทธิของคนพิการ



ด้วยความปรารถนาดีจาก
สำนักงานปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก
อำเภอดอนสัก จังหวัดสุราษฎร์ธานี

4. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ในความอุปการะของสถาน
สงเคราะห์ของรัฐ

ขั้นตอนการยื่นขอ

ภายในเดือนมกราคม - กันยายนของทุกปีให้คนพิการ
ลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการในเดือนถัดไป
ด้วยตนเองต่อองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก ณ ที่ทำการ
องค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก หรือสถานที่ตั้งองค์การ
บริหารส่วนตำบลปากแพรกกำหนด โดยมีหลักฐาน ดังนี้

1. บัตรประจำตัวคนพิการตามกฎหมายว่าด้วยการ
ส่งเสริมคุณภาพชีวิตคนพิการ
2. ทะเบียนบ้าน
3. สมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร สำหรับกรณีผู้
ขอรับเงินเบี้ยความพิการประสงค์ขอรับเงินเบี้ยความพิการผ่าน
ธนาคาร

งานบริการของ อบต.ปากแพรก สำหรับผู้พิการ

อบต.ปากแพรก อำนวยความสะดวกสำหรับผู้พิการ
ในการนำส่งเอกสารต่อเพื่อทำจัด/ต่อบัตรประจำตัวคนพิการ ณ
สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดสุ
ราษฎร์ธานี โดยผู้พิการหรือผู้ดูแลจะต้องนำเอกสารมายื่น ณ
อบต.ปากแพรก ดังนี้

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้พิการ
จำนวน 1 ฉบับ
2. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้พิการ จำนวน
1 ฉบับ
3. รูปถ่ายคนพิการจำนวน 1 นิ้วจำนวน 2 รูป
4. ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกโดยผู้ประกอบวิชาชีพเวช
กรรมของสถานพยาบาลของรัฐหรือเอกชนที่

เลขที่การ สนง.ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพ
คนพิการแห่งชาติกำหนด

5. กรณีที่มีผู้ดูแลคนพิการ ให้แนบสำเนาบัตร
ประชาชนหรือสำเนาทะเบียนบ้านของ
ผู้ดูแลคนพิการ จำนวน 1 ฉบับ

.....

สิทธิประโยชน์ผู้ป่วยเอดส์

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงิน
สงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

ขั้นตอนการยื่นคำขอ

ผู้ป่วยเอดส์สามารถยื่นคำขอรับเงินสงเคราะห์ได้
ตลอด โดยนำเอกสารมายื่น ณ อบต.ปากแพรก ดังนี้

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
2. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
3. ใบรับรองแพทย์

เบี้ยยังชีพที่ได้รับ

ผู้สูงอายุ

อายุ 60 - 69 ปี ได้รับ 600 บาท
อายุ 70 - 79 ปี ได้รับ 700 บาท
อายุ 80 - 89 ปี ได้รับ 800 บาท
อายุ 90 ปีขึ้นไป ได้รับ 1,000 บาท

ผู้พิการ

ได้รับ เดือนละ 800 บาท

ผู้ป่วยเอดส์

ได้รับ เดือนละ 500 บาท
